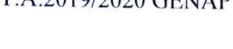
## LAPORAN KEPUASAN DOSEN TETAP, DOSEN TIDAK TETAP DAN TENAGA KEPENDIDIKAN T.A.2019/2020 GENAP





### YAYASAN HUSADA GEMILANG AKADEMI KEBIDANAN HUSADA GEMILANG

KATA PENGANTAR

Puji syukur kita panjatkan kehadirat Tuhan yang Maha Esa karna berkat

rahmat dan ridhoNya maka laporan Kepuasan Dosen dan Tenaga

Kependidikan T.A 2019/2020 Genap ini telah selesai disusun. Dengan adanya

laporan ini kami harapkan dapat meningkatkan bentuk layanan institusi kepada

Dosen dan Teanga Kependidikan

Akhirnya terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu dalam

pengisian angket ini. Saran dan koreksi demi perbaikan laporan ini sangat kami

harapkan.

Tembilahan, Agustus 2020

Penyusun

### DAFTAR ISI

KATA PE	NGA	NTAR	i
DAFTAR	ISI		ii
DAFTAR	GRAI	FIK	
BAB I	PEN	IDAHULUAN	iv
	1.1.	Latar belakang.	1
	1.2	Tujuan pelaksanaan	1
	1.3	Bentuk kegiatan	3
		Instrumen penilaian.	3
			3
	1.5 F	Teknik Survei Kepuasan dan Klasifikasi Skala Kepauasan	6
BAB II	HAS	Pembiayaan	6
	2.1.	SIL PENGUKURAN TINGKAT KEPUASAN DOSEN TETAP	7
	2.1.	Hasil kuesioner pernyataan dosen tetap terhadap pelayanan	
	2.2	institusi	7
	2.3	Rekap hasil kepuasan dosen tetap	12
BAB III		Harapan dan masukan	12
DAB III		SIL PENGUKURAN TINGKAT KEPUASAN DOSEN TIDAK	
		'AP	13
	3.1.	regiatan dosen idak tetap ternadap kegiatan	
		pembelajaran	13
	3.3	Rekap Hasil Kepuasan Dosen Tidak Tetap	15
	3.4	Harapan dan masukan	15
BAB IV		IL PENGUKURAN TINGKAT KEPUASAN TENAGA	
	KEP	ENDIDIKAN	16
	4.1.	Hasil kuesioner pernyataan tenaga kependidikan terhadap institusi	16
	4.2	Rekap Hasil Kepuasan tenaga kependidikan	20
	4.2.	Harapan dan masukan	21
BAB VI	PEN	UTUP	22
	3.1	Simpulan	22
	3.2	Saran	22
LAMPIRA	N		

i

### BABI

### PENDAHULUAN

### 1.1 Latar belakang

Dalam bidang pelayanan jasa pendidikan tinggi, Akademi Kebidanan Husada Gemilang (AKBID) merupakan satu-satunya perguruan tinggi kesehatan di Indragiri Hilir (INHIL), dituntut untuk senantiasa memberikan pelayanan yang prima untuk menjamin kepuasan pelanggannya. Selain pelanggan eksternal, AKBID Husada Gemilang memiliki pelanggan internal meliputi dosen, tenaga kependidikan, dan mahasiswa.

Keberhasilan suatu jasa pelayanan dalam mencapai tujuannya sangat tergantung pada konsumennya, dalam arti perusahaan memberikan layanan yang bermutu kepada para pelanggannya akan sukses dalam mencapai tujuannya. Sekarang ini mutu pelayanan telah menjadi perhatian utama dalam memenangkan persaingan. Mutu pelayanan dapat dijadikan sebagai salah satu strategi lembaga untuk menciptakan kepuasan konsumen. Suatu pendidikan bermutu tergantung pada tujuan dan yang akan dilakukan dalam pendidikan.. Mutu dalam beberapa bagian dari sistem mungkin baik, tetapi mutu kurang baik yang ada di bagian lain dari sistem, yang menyebabkan berkurangnya mutu pendidikan secara keseluruhan dari pendidikan.

Definisi mutu layanan berpusat pada upaya pemenuhan kebutuhan dan keinginan pelanggan serta ketepatan penyampainya untuk mengimbangi harapan pelanggan. Kualitas jasa adalah tingkat keunggulan yang diharapkan dan pengendalian atas tingkat keunggulan tersebut untuk memenuhi keinginan pelanggan (Tjiptono dan Diana, 2003). Mutu pelayanan diketahui dengan cara membandingkan harapan/kepentingan pelanggan atas layanan yang ideal dengan layanan yang benarbenar mereka terima. Menurut Feigenbaum (1996) mutu merupakan kekuatan penting yang dapat membuahkan keberhasilan baik di dalam organisasi dan pertumbuhan lembaga, hal ini juga bisa diterapkan di dalam penyelenggaraan pelayanan mutu pendidikan. Selanjutnya jika mutu dikaitkan dalam penyelenggaraan pendidikan maka dapat berpedoman pada Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional dan Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan yang menyatakan bahwa penjaminan mutu adalah wajib baik internal maupun eksternal. Apabila jasa pelayanan yang diterima atau dirasakan sesuai dengan yang diharapkan maka mutu pelayanan yang dipersepsikan baik dan memuaskan. Jika pelayanan jasa yang diterima melampaui harapan pelanggan maka mutu pelayanan dipersepsikan sebagai mutu yang ideal. Sebaliknya jika pelayanan

1

yang diterima lebih rendah daripada yang diharapkan, maka mutu pelayanan dipersepsikan buruk.

Dengan demikian baik tidaknya kualitas jasa tergantung pada kemampuan penyedia jasa dalam memenuhi harapan/kepentingan pelanggannya secara konsisten. Kajian mengenai karakteristik asa pada lembaga pendidikan tinggi, terdapat beberapa hal yang perlu diperhatikan, yakni:

- Perguruan tinggi termasuk ke dalam kelompok jasa murni (pure service), di mana pemberian jasa yang dilakukan didukung alat kerja atau sarana pendukung semata, seperti ruangan kelas, kursi, meja, dan buku-buku;
- Jasa yang diberikan membutuhkan kehadiran pengguna jasa (mahasiswa), jadi di sini pelanggan yang mendatangi lembaga pendidikan tersebut untuk mendapatkan jasa yang diinginkan (meskipun dalam perkembangannya ada yang menawarkan program jarak, universitas terbuka, dan kuliah jarak jauh);
- 3. Penerimaan jasa adalah orang, jadi merupakan pemberian jasa yang berbasis orang. Sehingga berdasarkan hubungan dengan pengguna jasa (pelanggan/mahasiswa) adalah high contact system yaitu hubungan pemberi jasa dengan pelanggan tinggi. Pelanggan dan penyedia jasa terus berinteraksi selama proses pemberian jasa berlangsung. Untuk menerima jasa, pelanggan harus menjadi bagian dari sistem jasa tersebut;
- 4. Hubungan dengan pelanggan adalah berdasarkan member relationship, di mana pelanggan telah menjadi anggota lembaga pendidikan tersebut, sistem pemberian jasanya secara terus menerus dan teratur sesuai kurikulum yang telah ditetapkan.

Pelayanan yang didasarkan pada hubungan dengan kepuasan pelanggan merupakan kunci mempertahankan pelanggan dan mencakup pemberian keuntungan finansial serta sosial di samping ikatan struktural dengan pelanggan. Suatu jasa pelayanan harus memutuskan seberapa banyak pelayanan berdasarkan hubungan harus dilakukan pada masing-masing segmen pasar dan pelanggan, dari tingkat biasa, relatif, bertanggung jawab, proaktif sampai kemitraan penuh. Azwar (1996) berpendapat masalah mutu akan muncul apabila unsur masukan, proses, lingkungan serta keluaran menyimpang dari standar yang telah ditetapkan.

Untuk mendapatkan gambaran tentang mutu layanan AKBID HUSADA GEMILANG terhadap pelanggan internal, maka perlu dilakukan survey kepuasan pelanggan internal meliputi dosen dan tenaga kependidikan.

Pada tahun 2022 ini pembelajaran di lakukan secara daring maupun luring, di karenakan adanya pandemi COVID-19, sehingga seluruh kegiatan pada TA. 2019/2020 Genap ini dilaksanakan daring.

### 1.2 Tujuan pelaksanaan

Adapaun tujuan melakukan survey kepuasan dosen adalah

- Untuk mengetahui persepsi pelanggan internal terhadap layanan yang diterima dari pendidikan.
- Untuk mengetahui persepsi pelanggan internal terhadap pelaksanaan program dan kegiatan pengembangan untuk kemajuan institusi.
- Untuk mendapatkan gambaran tentang persepsi pelanggan internal terhadap berbagai capaian institusi di bidang layanan pendidikan tinggi.

### 1.3 Bentuk kegiatan

Bentuk kegiatan yang dilakukan intitusi terhadap evaluasi dosen dan tenaga kependidikan adalah membeirkan link dan password kueseioner secara onlne yang diberikan kepada dosen tetap, dosen tidak tetap dan tenaga kependidikan.

### 1.4 Instrumen penilaian

a. Menyusun instrumen survei

Instrumen survei kepuasan dosen, pustakawan, laboran, teknisi dan tenaga administrasi terhadap sistem penglolaan sumber daya manusia di Akademi Kebidanan Husada Gemilang ini di bagi menjadi 3 bagian, yaitu:

- (a) Instrumen Kepuasan Tenaga Kependidikan, Pustakawan, Laboran dan Teknisi
- (b)Instrumen Dosen Tetap
- (c) Instrumen Dosen Tidak Tetap

Persiapan kuesioner yang survei kepuasan dosen dan tenaga kependidikan terdahap sistem dan pengelolaan SDM

### b. Menentukan besaran dan teknik penarikan sampel

Dalam menentukan besaran dan teknik penarikan sampel dalam pelaksanaan Instrumen survei kepuasan dosen, pustakawan, laboran, teknisi dan tenaga administrasi terhadap sistem pengelolaan sumber daya manusia di Akademi Kebidanan Husada Gemilang ini dilakukan dengan pengisian kuesioner sendiri, termasuk dikirimkan melalui surat. teknik penarikan sampel nonprobability sampling, nonprobability sampling adalah teknik pengambilan sampel yang tidak memberi peluang atau kesempatan sama bagi setiap unsur atau anggota populasi untuk dipilih menjadi sampel. Dalam hal ini Akademi Kebidanan Husada Gemilang mengambil teknik nonprobability sampling dengan cara Sampling Accidental.

### e. Menentukan responden

Pada Sampling Accidental ini teknik penentuan sampel berdasarkan kebetulan, dimana siapa saja yang secara kebetulan bertemu dapat digunakan sebagai sampel, bila dipandang orang yang kebetulan ditemui itu cocok dijadikan sampel. Sehingga sampel yang digunakan dalam pelaksanaan survei kepuasan terhadap sistem pengelolaan sumber daya manusia di Akademi Kebidanan Husada Gemilang ini adalah dosen tetap, dosen tidak tetap, Tenaga Kependidikan, laboran, pustawakan dan teknisi di lingkungan Akademi Kebidanan Husada Gemilang.

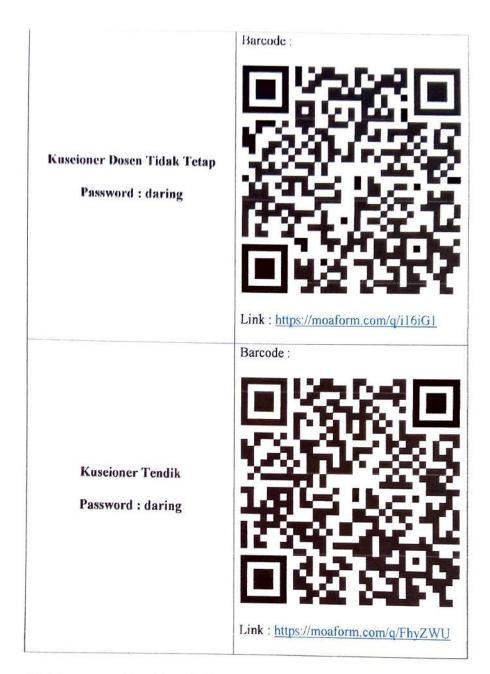
### d. Melaksanakan survei

Dalam melaksanakan survei kepuasaan terhadap sistem pengelolaan sumber daya manusia di Akademi Kebidanan Husada Gemilang ini adalah dosen tetap, dosen tidak tetap, Tenaga Kependidikan, laboran, pustawakan dan teknisi di lingkungan Akademi Kebidanan Husada Gemilang baru dilaksanakan pada tahun 2013 yang dilaksanakan oleh bidang kepegawaian.

Penyerbaran kuesioner pada TA.2019/2020 ini menggunakan aplikasi online https://www.moaform.com dan menyerbarkan link/Barcode dengan menggunakan WhatsApp.

### Adapun Barcode dan Link:





Untuk menggunakan Barcode Dosen maupun Tenaga Kependidkan dapat mendonwload Aplikasi Pembaca Barcode atau langsung mengklik link yang telah tersedia, untuk mengisi kuesioner dengan memasukkan password yang telah di berikan.

Untuk melihat hasil penilaian Dosen ataupun Tenaga Kependidikan dapat melihat di Barcode ataupun Link tersebut setelah proses pengisian kuesioner berakhir.

### e. Menglolah hasil survei

Pengolahan hasil di olah di Microsft Excel dan hasil dari penyebaran kuesioner akan di analisis sesuai dengan jawaban dari dosen tetap, dosen tidak tetap, Tenaga Kependidikan, laboran, pustawakan dan teknisi di lingkungan Akademi Kebidanan Husada Gemilang.

### f. Menyajikan dan melaporkan hasil

Hasil dari survei di sajikan dalam bentuk laporan dimana hasil yang didapat di laporkan kepada Direktur Akademi Kebidanan Husada Gemilang

Pelaksanaan survei ini dimaksudkan utnuk mengetahui secara berkala pelayanan yang telah dilaksanakan oleh Akademi Kebidanan Husada Gemilang dalam pengelolaan sumber daya manusia, untuk mengetahui kelemahan atau kekuatan dari sistem pengelolaan sumber daya manusia dan sebagai bahan penetapan kebijakan dan langkah perbaikan pengelolaan sumber daya manusia.

Instrumen kepuasan tenaga kependidikan disusun dalam bentuk kuesioner yang mudah digunakan dibagikan dan diisi oleh setiap karyawan menjelang akhir tahun. Instrumen memiliki kehandalan yang teruji secara metodologis. Mengingat bahwa instrumen kepuasan tersebut menyentuh aspek-aspek dasar kehidupan tenaga kependidikan, maka mekanisme evaluasi tersebut diharapkan akan dapat berjalan konsisten dan berkelanjutan. Berikut Intrumen ini tenaga kependidikan mengenai sistem dan praktek pengelolaan sumber daya manusia yaitu Kondisi lingukungan kerja, bimbingan kerja, reward, keadilan pemberian kebijakan serta pengembangan jenjang karir SDM.

### 1.5 Teknik Survei Kepuasan dan Klasifikasi Skala Kepauasan

Untuk melakukan survei dapat melakukan teknik survey Kuesioner melalui pengisian sendiri. Sedangkan teknik dalam survey ini yaitu mempunyai klasifikasi Skala Kepuasan terhadap pengelolaan Sumber Daya Manusia di Akademi Kebidanan Husada Gemilang yaitu:

Rata-rata skor jawaban	Klasifikasi Kepuasan	Kategori
>1,00 = 1,99	Kurang Baik	Kurang Puas
>2,00 - 2,99	Cukup Baik	Cukup Puas
>3,00 - 3,99	Baik	Puas
4.00	Sangat Baik	Sangat Puas

### 1.6 Pembiayaan

Kegiatan evaluasi dosen dan tenaga kependidikan ini menggunakan dana yang bersumber pada Yayasan Husada Gemilang.

### BAB II

### HASIL PENGUKURAN TINGKAT KEPUASAN DOSEN TETAP

### 2.1 Hasil kuesioner

### 1) Kepuasan terhadap pengembangan kompetensi

Beberapa orang mungkin tidak menyadari dan mengetahui tentang skill atau kemampuan yang mereka miliki, hal itu disebabkan karena tidak adanya keinginan atau belum adanya kesempatan untuk bisa menunjukan atau mengexplor apa yang mereka punya. Oleh sebab itu diperlukan beberapa kompetensi atau uji kemampuan agar bisa mengetahui tingkat kemampuan tentang skills yang dimiliki oleh seseorang.

Pengembangan kompetensi di Akademi Kebidanan Husada Gemilang terdiri dari studi lanjut, mengikuti kursus/pelatihan, seminar/workshop dan studi banding dalam/luar negeri. Adapun hasil kuesioner kepuasan dosen tetap dalam beberapa pernyataan tentang pengembangan kompetensi disajikan dalam bentuk grafik sebagai berikut:

Grafik 2.1



Berdasarkan hasil penyebaran kuesioner pengembangan kompetensi mendapat Jawaban 73% (Puas) Dengan adanya pengembangan kompetensi ini, sebaiknya institusi dapat mengaktifkan kembali kegiatan studi banding baik didalam negeri maupun di luar negeri, memberikan informasi, memotivasi dan mendukung seminar, wokshop dan studi lanjut yang di ikuti oleh dosen tetap

### 2) Kepuasan terhadap pengembangan karir/jabatan

Pengembangan karir adalah aktivitas kepegawaian yang membantu pegawaipegawai merencanakan karier masa depan mereka di perusahaan agar perusahaan dan pegawai yang bersangkutan dapat mengembangkan diri secara maksimum. Upaya peningkatan atau perbaikan, pertumbuhan, kepuaan kerja, pengetahuan dan kemampuan karyawan agar dapat memastikan bahwa orang-orang yang berkualifikasi dan pengalaman yang tepat tersedia ketika dibutuhkan, dengan demikian perencanaan dan pengembangan karir yang jelas akan membantu karyawan dan organisasi dalam meraih sukses.

Dalam pengembangan karir/jabatan di Akademi Kebidanan Husada Gemilang terdiri dari memperoleh informasi jenjang karir serta jabatan dan memperoleh kesempatan untuk peningkatan jabatan structural.

Hasil kuesioner kepuasan dosen tetap dalam beberapa pernyataan tentang pengembangan karir/jabatan disajikan dalam bentuk grafik sebagai berikut:

Grafik 2.2



Berdasarkan hasil penyebaran kuesioner pengembangan kompetensi mendapat Jawaban 67% (Puas) Dengan adanya pengembangan karir ini maka kedepannya institusi diharapkan dapat lebih menggiatkan Analisis dari Keseluruhan Pegawai Perencanaan karir dimaksudkan mengintegrasikan perencanaan kerja dan kepegawaian, guna mencapai Visi dan Misi Akademi Kebidanan Husada Gemilang.

### Kepuasan terhadap penelitian dan karya ilmiah

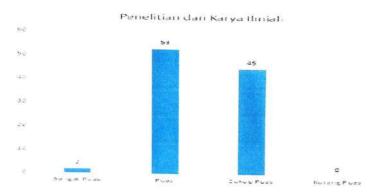
Dosen adalah pendidik professional dan ilmuan dengan tugas utama mengrasformaikan, mengembangkan dan menyebarluaskan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni melalui pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. Untuk memenuhi tugas utama tersebut Akademi Kebidanan Husada Gemilang telah memfasilitasi dosen untuk melakukan penelitian/karya ilmiah.

Untuk menilai kepuasan dosen tetap tentang penelitian dan karya ilmiah ini terdapat dalam kuesioner dengan jenis pelayanan yang terdiri dari fasilitas memperoleh pelayanan untuk melakukan kegiatan penelitian, ketersediaan sarana dan prasarana pendukung kegiatan penelitian, memperoleh pemerataan penelitian

berdasarkan distribusi dosen, memperoleh kesempatan bimbingan penyusunan proposal penelitian, memperoleh kesempatan bimbingan penyusunan laporan penelitian dan ketersediaan informasi jurnal terakreditasi sebagai media publikasi ilmiah.

Hasil kuesioner kepuasan dosen tetap dalam beberapa pernyataan tentang penelitian dan karya ilmiah disajikan dalam bentuk grafik sebagai berikut:

Grafik 2.3



Berdasarkan hasil penyebaran kuesioner pengembangan kompetensi mendapat Jawaban 53% (Puas) Dengan demikian kedepannya Akademi Kebidanan Husada Gemilang akan lebih meningkatkan fasilitas kepada dosen dalam penelitian dan karya ilmiah.

### 4) Kepuasan terhadap pengabdian kepada masyarakat

Pengabdian kepada masyarakat adalah salah satu kewajiban dosen untuk berkontribusi untuk negeri. Penelitian dan pengabdian kepada masyarakat merupakan elemen dari Tri Dharma Perguruan Tinggi. Kedua elemen tersebut menjadi aksi dari keterlibatan perguruan tinggi dalam pembangunan dan menghilangkan isolasi dunia akademik terhadap persoalan masyarakat.

Untuk melihat kepuasan dosen masyarakat pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat tersebut maka dosen akan diberikan kuesioner dengan meliputi kepuasan dosen tetap tentang fasilitas memperoleh informasi tentang kegiatan pengabdian kepada masyarakat, fasilitas memperoleh pelayanan, memperoleh pemerataan pengabdian kepada masyarakat berdasarkan distribusi dosen, memperoleh kesempatan bimbingan proposal dan memperoleh kesempatan bimbingan laporan.

Kuesioner kepuasan dosen tetap dalam beberapa pernyataan tentang pengabdian disajikan dalam bentuk grafik sebagai berikut:

Grafik 2.4



Sehingga didapatkan hasil indicator penelitian dan karya ilmiah dengan hasil 60 (Puas). Dengan demikian kedepannya Akademi Kebidanan Husada Gemilang akan lebih meningkatkan fasilitas kepada dosen dalam pengabdian kepada masyarakat.

### 5. Kepuasan dosen tetap terhadap kegiatan pembelajaran

Untuk menilai kepuasan dosen terhadap kegiatan pembelajaran di Akademi Kebidanan Husada Gemliang yaitu dengan penilaian dosen mendapatkan penjelasan tentang silabus mata kuliah, dosen mempunyai cukup waktu setelah mendapatkan penjelasan tentang silabus sebelum mengajar di kelas, Dosen mendapatkan penjelasan tentang aturan yang terdapat dalam kontrak perkuliahan, Dosen mendapatkan penjelasan tentang sumber referensi yang digunakan dalam proses pembelajaran, Dosen mendapatkan penjelasan tentang insturmen penilaian yang bervariasi untuk menilai hasil bealjar, Dosen mendapatkan informasi tentang waktu ujian sesuai dengan jumlah dan tingkat kesukaran soal dan Dosen mengetahui tentang evaluasi kinerja dosen yang dilakukan oleh Direktur.

Berdasarkan Hasil kuesioner kepuasan dosen tetap dalam beberapa pernyataan tentang kegiatan pembelajaran disajikan dalam bentuk grafik sebagai berikut:

Grafik 2.5



Sehingga didapatkan hasil indicator kegiatan pembelajaran dengan persentase 56% Puas. Dengan demikian kedepannya Akademi Kebidanan Husada Gemilang akan lebih meningkatkan factor — factor yang mendukung kegiatan pembelajaran dan memberikan waktu yang cukup untuk mendapatakan penjelasan tentang silabus seblum mengajar.

### 6. Pernyataan tenaga kependidikan terhadap keuangan

Keuangan dalam Akademi Kebidanan Husada Gemilang yaitu semua tenaga kependidikan mendapatkan informasi dan transaparansi terhadap anggaran. Dalam mengukur kepuasan tenaga kependidikan terhadap keuangan terdiri dari 5 indikator pernyataan yaitu adanya Pemberian dana penelitian dan pengabdian kepada dosen secara rutin, pedoman dan SOP yang jeas tentang pencrian dana, dilibatkan dalam penyusunan RKAT, pelayanan dan informasi yang diberikan bersikap jujur, adil, transara dan cepat tanggap dan proses penyelesaian keuangan cepat dan tepat waktu. Hasil kuesioner kepuasan dosen tetap dalam beberapa pernyataan tentang keuangan disajikan dalam bentuk grafik sebagai berikut:

Grafik 2.6

Keuangan

80

71

60

50

40

30

20

20

10

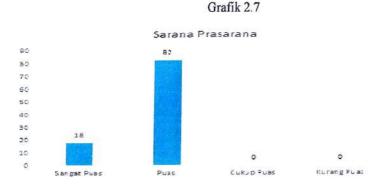
5 Sanger Pubs

Pubs

Duhup Pubs

Kurang Pubs

7. Keupasan Dosen Tetap terhadap sarana dan prasarana



Aapan hasil dari penyearan kuesioer tentang kepuasan dosen terhadap sarana dan praarana yaitu 82% (Puas). Dengan demikian kedepannya Akademi Kebidanan

Husada Gemilang akan lebih meningkatkan sarana dan prasarana sesuai dengan kebutuhan.

### 2.2 Hasil Kepuasan Dosen Tetap

Grafik 2.8

Persentase (%)

Persentase (%)

So

Column Plas

Fue: Cukup Plas

Rurang Plas

Berdasarkan hasil kuesioner yang diberikan maka didapatkan hasil penyebaran kuesioner Kepuasan oleh Dosen Tetap yaitu 65% Puas.

dapat terdapat:

- a. Kepuasan terhadap pengembangan kompetensi mendapat rata-rata nilai 3,00
   (Baik) dengan persentase 73% Puas
- Kepuasan terhadap pengembangan karir/jabatanmemiliki rata-rata nilai 3,03 (Baik). dengan persentase 67% Puas
- c. Kepuasan terhadap penelitian dan karya ilmiah dengan rata-rata nilai 2,56 (Cukup Baik) dengan persentase 53% Puas
- d. Kepuasan terhadap pengabdian kepada masyarakat memiliki rata-rata nilai 2,93
   (Cukup Baik) dengan persentase 60% Puas
- Kepuasan dosen tetap terhadap kegiatan pembelajaran memiliki rata-rata nilai
   2,82 (CukupBaik), dengan persentase 68% Puas
- f. Kepuasan Dosen Tetap terhadap sarana dan prasarana terdiri memiliki rata-rata nilai 3,18 (Baik). dengan persentase 82% Puas

### 2.3 Harapan dan masukan

Adapun harapan dan masukan dosen tetap sebagai berikut:

- 1. Silabus dapat di perbaharui dengan keadaan di masa Pandemi
- Meningkatkan media pembelajaran daring lainnya dan adanya fasilitas Zoom,
   Meet, maupun webex atau pun dari platform lainnya dari Institusi

### BAB III

### HASIL PENGUKURAN TINGKAT KEPUASAN DOSEN TIDAK TETAP

### 3.1 Hasil kuesioner

### A. pernyataan dosen tidak tetap terhadap kegiatan pembelajaran

Untuk menilai kepuasan dosen tidak tetap terhadap kegiatan pembelajaran di Akademi Kebidanan Husada Gemliang yaitu dengan penilaian dosen mendapatkan penjelasan tentang silabus mata kuliah, dosen mempunyai cukup waktu setelah mendapatkan penjelasan tentang silabus sebelum mengajar di kelas, Dosen mendapatkan penjelasan tentang aturan yang terdapat dalam kontrak perkuliahan, Dosen mendapatkan penjelasan tentang sumber referensi yang digunakan dalam proses pembelajaran, Dosen mendapatkan penjelasan tentang insturmen penilaian yang bervariasi untuk menilai hasil bealjar, Dosen mendapatkan informasi tentang waktu ujian sesuai dengan jumlah dan tingkat kesukaran soal dan Dosen mengetahui tentang evaluasi kinerja dosen yang dilakukan oleh Direktur.

Berdasarkan Hasil kuesioner kepuasan dosen tidak tetap dalam beberapa pernyataan tentang kegiatan pembelajaran disajikan dalam bentuk grafik sebagai berikut:

Kegiatan Pembelajaran

64

60

40

36

30

20

10

Sangat Puas Puas Cukup Puas Kurang Puas

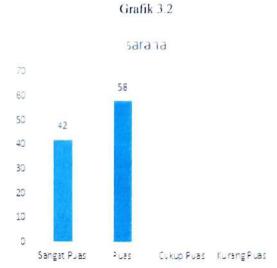
Kegiatan Pembeajaran

Grafik 3.1

Didapatkan hasil indicator kegiatan pembelajaran memiliki hasil kuesioner 64% (Puas). Dengan demikian kedepannya Akademi Kebidanan Husada Gemilang akan lebih meningkatkan factor – factor yang mendukung kegiatan pembelajaran

### B. pernyataan dosen tidak tetap terhadap sarana dan prasarana

Hasil kuesioner kepuasan dosen tidak tetap dalam beberapa pernyataan tentang sarana dan prasarana disajikan dalam bentuk grafik sebagai berikut:

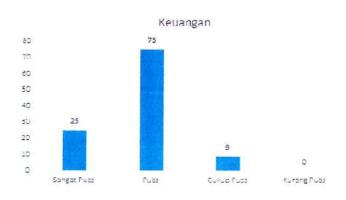


Didapatkan hasil indicator sarana prasarana memiliki hasil kuesioner 57% (Puas). Dengan demikian kedepannya Akademi Kebidanan Husada Gemilang akan lebih meningkatkan factor – factor yang mendukung kegiatan sarana dan prasarana di Akademi Kebidanan Husada Gemilang.

### C. Pernyataan tenaga kependidikan terhadap keuangan

Keuangan dalam Akademi Kebidanan Husada Gemilang yaitu semua tenaga kependidikan mendapatkan informasi dan transaparansi terhadap anggaran. Dalam mengukur kepuasan tenaga kependidikan terhadap keuangan terdiri dari 4 indikator pernyataan yaitu adanya pedoman dan SOP yang jeas tentang pencrian dana, dilibatkan dalam penyusunan RKAT, pelayanan dan informasi yang diberikan bersikap jujur, adil, transara dan cepat tanggap dan proses penyelesaian keuangan cepat dan tepat waktu. Hasil kuesioner kepuasan dosen tidak tetap dalam beberapa pernyataan tentang keuangan disajikan dalam bentuk grafik sebagai berikut:

Grafik 3.3



### 3.2 Hasil Kepuasan Dosen Tidak Tetap





Hasil kepuasan dosen tidak tetap terhadap layaan yang diberikan oleh institusi maka di dapat hasl 61 (puas). Berdasarkan hasil kuesioner yang diberikan dapat terdapat:

- Kepuasan Dosen Tidak Tetap terhadap kegiatan pembelajaran memiliki rata-rata nilai 3,36 (Baik) dengan kategori 64% (Puas)
- Kepuasan Dosen Tidak Tetap terhadap sarana dan prasarana memiliki rata-rata nilai 3,42 (Baik) dengan kategori 58% (Puas)
- 3. Keuangan memiliki rata-rata nilai 3.25 (bak) denga kategri 75% (puas)

### 3.3 Harapan dan masukan

Adapun harapan dan masukan dosen tidak tetap sebagai berikut:

- Silabus dapat di perbaharui dengan keadaan di masa Pandemi
- Meningkatkan media pembelajaran daring lainnya dan adanya fasilitas Zoom,
   Meet, maupun webex atau pun dari platform lainnya dari Institusi
- Berdasarkan hasil kuesioner yang diberikan adapun saran dari dosen tidak tetap tentang fasilitas sarana dan prasarana yang harus ditingkatkan kualitasnya agar pembelajaran dapat berjalan dengan baik.

### BAB IV

### HASIL PENGUKURAN TINGKAT KEPUASAN TENAGA KEPENDIDIKAN

### 4.1 Hasil kuesioner

### A.pernyataan tenaga kependidikan terhadap kondisi lingkungan kerja

Lingkungan kerja merupakan tempat dimana para karyawan melakukan aktivitas bekerja. Lingkungan kerja dapat membawa dampak positif dan negatif bagi karyawan dalam rangka mencapai hasil kerjanya. Pada saat ini lingkungan kerja dapat didesain sedemikian rupa untuk menciptakan hubungan kerja yang mengikat pekerja dalam lingkungannya. Lingkungan kerja yang baik adalah yang aman, tenteram, bersih, tidak bising, terang dan bebas dari segala macam ancaman dan gangguan yang dapat menghambat karyawan untuk bekerja secara optimal. Lingkungan kerja yang kondusif akan membawa dampak baik bagi kelangsungan karyawan bekerja, sebaliknya, lingkungan kerja yang kurang kondusif akan membawa dampak negatif bagi kelangsungan karyawan bekerja.

Lingkungan kerja merupakan salah satu penyebab dari keberhasilan dalam melaksanakan suatu pekerjaan, tetapi juga dapat menyebabkan suatu kegagalan dalam pelaksanaan suatu pekerjaan, karena lingkungan kerja dapat mempengaruhi pekerja, terutama lingkungan kerja yang bersifat psikologis. Sedangkan pengaruhnya itu sendiri dapat bersifat positif dan dapat bersifat negatif.

Menurut Mardiana (2005: 15) "Lingkungan kerja adalah lingkungan dimana pegawai melakukan pekerjaannya sehari-hari". Lingkungan kerja yang kondusif memberikan rasa aman dan memungkinkan para pegawai untuk dapat berkerja optimal.

Lingkungan kerja dapat mempengaruhi emosi pegawai. Jika pegawai menyenangi lingkungan kerja dimana dia bekerja, maka pegawai tersebut akan betah di tempat kerjanya untuk melakukan aktivitas sehingga waktu kerja dipergunakan secara efektif dan optimis prestasi kerja pegawai juga tinggi. Lingkungan kerja tersebut mencakup hubungan kerja yang terbentuk antara sesama pegawai dan hubungan kerja antar bawahan dan atasan serta lingkungan fisik tempat pegawai bekerja (sumber hup: theory manajemendanorganisasi blogspot com 2015/12 lingkungan-kerja.html)

Untuk menilai pernyataan tenaga kependidikan terhadap kondisi lingkungan kerja di Akademi Kebdianan Husada Gemilang menggunakan kuesioner dengan melihat kelengkapan perlengkapan kerja yang ada, penerangan dalam ruang kerja dapat mempelancar dalam bekerja, penerangan cahaya sangat baik, Suhu Udara

ditempat kerja sudah nyaman untuk bekerja, ventilasi udara yang baik dan tidak menghambat pekerjaan, penataan ruang memberikan kenyamanan dalam bekerja, dan kebersihan di tepat kerja membuat nyaman dan menyenangkan

Hasil kuesioner kepuasan tenaga kependidikan dalam beberapa pernyataan tentang kondisi lingkungan kerja disajikan dalam bentuk grafik sebagai berikut

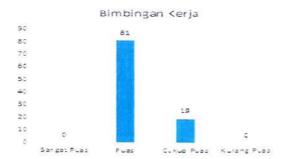
Sehingga didapatkan hasil penilaian konidisi lingkungan kerja dengan hasil 55% Puas. Dengan demikian kedepannya Akademi Kebidanan Husada Gemilang akan lebih meningkatkan factor – factor yang mendukung kondisi lingkungan kerja agar tenaga kependidikan lebih termotivasi lagi dalam bekerja.

### B.Pernyataan tenaga kependidikan terhadap bimbingan kerja

Memberikan bimbingan dan petunjuk kerja serta mengelola hasil kerja sesuai ketentuan dan prosedur yang berlaku dalam rangka pembinaan keterampilan kepada tenaga kependidikan di Akademi Kebidanan Husada Gemilang. Untuk melihat kepuasan tenaga kependidikan tentang bimbingan kerja yang telah diberikan, maka tenaga kependidikan diberikan kuesioner dengan indicator memperoleh bimbingan sangat baik setiap pekerjaan yang tidak di mengerti, memperoleh bimbingan dalam setiap kegiatan sangat baik dan memperoleh bimbingan dalam setiap penyusunan laporan/kegiatan sangat baik.

Hasil kuesioner kepuasan tenaga kependidikan dalam beberapa pernyataan tentang kegiatan bimbingan kerja disajikan dalam bentuk grafik sebagai berikut:

**GRAFIK 4.2** 



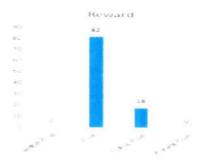
Sehingga didapatkan hasil penilaian konidisi bimbingan kerja 81% (Puas). Dengan demikian kedepannya Akademi Kebidanan Husada Gemilang akan lebih meningkatkan factor – factor yang mendukung kondisi lingkungan kerja agar tenaga kependidikan lebih termotivasi lagi dalam bekerja.

### C.pernyataan tenaga kependidikan terhadap reward

Reward bisa diartikan imbalan, penghargaan atau hadiah, dan bertujuan agar karyawan menjadi senang, giat, semangat, dan lebih rajin dalam bekerja di perusahaan. Pemberikan reward akan sangat mempengarui produktivitas dan kinerja karyawan di perusahaan karena dapat memberi kepuasan materi atau non materi karyawan. Reward merupakan salah satu penghasilan tambahan karyawan dalam bekerja, ini bisa terwujud karena karyawan berprestasi atau berkinerja sehingga mendapatkan bonus (reward), dan karyawan bisa membuat satu diversifikasi pekerjaannya untuk kepentingan yang lain. Berdasarkan indicator reward yaitu memberikan kesempatan melaksanakan studi lanjut untuk pegawai yang memiliki kinerja baik, memberikan penghargaan berupa sertifkat untuk dosen yang memiliki kinerja baik, membeirkan kesempatan kenaikan gaji yang memiliki kinerja baik dan memberikan kesempatan kenaikan pangkat bagi yang memiliki kinerja baik.

Hasil kuesioner kepuasan tenaga kependidikan dalam beberapa pernyataan tentang reward disajikan dalam bentuk grafik sebagai berikut:

GRAFIK 43



Sehingga didapatkan hasil penilaian pernyataan pemberian reward 82% (puas). Dengan demikian kedepannya Akademi Kebidanan Husada Gemilang akan lebih banyak memberikan reward atau pun penghargaan sebagai motiasi berkeja bagi tenaga kependidikan

### D.Pernyataan tenaga kependidikan terhadap keadilan pemberian kebijakan

Keadilan dalam pemberian kebijakan dalam Akademi Kebidanan Husada Gemilang yaitu semua tenaga kependidikan harus taat kepada semua kebijakan yang telah berlaku tanpa membedakan jabatan, golongan dan lain-lain, kebijakan yang berlaku tersebut di terapkan untuk semua tenaga kependidikan dan jika ada perbaikan dimasa yang akan datang akan diperbaiki sesuai dengan keputusan.

Keadilan dalam pemberian kebijakan ini terdiri dari 5 indikator pernyataan yaitu memberikan kesempatan studi lanjut untuk staff yang bidang ilmunya berkaitan terhadap institusi kedepan, memberikan pekerjaan/tugas sesuai dengan jenjan pendidikan, memberikan sanksi kepada staff yang melakukan pelanggaran, semua staff memiliki tangung jawab terhadap institusi dan seluruh staff wajib memenuhi peraturan yang berlakudi insititusi.

Hasil kuesioner kepuasan tenaga keaipendidikan dalam beberapa pernyataan tentang keadilan pemberian kebijakan disajikan dalam bentuk grafik sebagai berikut:



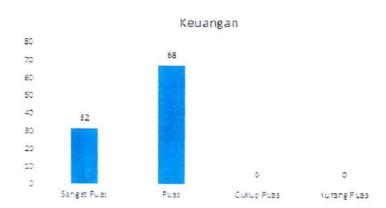
**GRAFIK 44** 

Sehingga didapatkan hasil penilaian kondisi bimbingan kerja memiliki persentse 89% puas. Dengan demikian kedepannya Akademi Kebidanan Husada Gemilang akan lebih meningkatkan factor – factor yang keadilan dalam pengambilan kebijakan di lingkungan Akademi Kebdianan Husada Gemilang.

### E.Pernyataan tenaga kependidikan terhadap keuangan

Keuangan dalam Akademi Kebidanan Husada Gemilang yaitu semua tenaga kependidikan mendapatkan informasi dan transaparansi terhadap anggaran. Dalam mengukur kepuasan tenaga kependidikan terhadap keuangan terdiri dari 4 indikator pernyataan yaitu adanya pedoman dan SOP yang jeas tentang pencrian dana, dilibatkan dalam penyusunan RKAT, pelayanan dan informasi yang diberikan bersikap jujur, adil, transara dan cepat tanggap dan proses penyelesaian keuangan cepat dan tepat waktu. Hasil kuesioner kepuasan tenaga keaipendidikan dalam beberapa pernyataan tentang keuangan disajikan dalam bentuk grafik sebagai berikut:

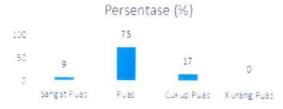
**GRAFIK 4.4** 



Sehingga didapatkan hasil penilaian keuangan memiliki persentse 68% puas. Dengan demikian kedepannya Akademi Kebidanan Husada Gemilang akan lebih meningkatkan dan meliabatkan tenaga kependidikan dalam peyusunan dan layanan keuangan.

### 4.2 Hasil Kepuasan Tenaga Kependidikan

**GRAFIK 4.5** 



Berdasarkan hasil kuesioner keuasan tenaga kependidikan terhadap intitusi yaitu 75% (Puas) untuk lebih jelasnya hasi kuesione yaitu::

 Kepuasan Tenaga Kependidikan terhadap lingkungan kerja memiliki rata-rata nilai 3,21 (Baik) dengan kategori 55% (Puas)

- Kepuasan Tenaga Kependidikan terhadap pemberian bimbingan kerja memiliki rata-rata nilai 2,94 (Cukup Baik) dengan kategori 81% (Puas)
- Kepuasan Tenaga Kependidikan terhadap pemberian reward memiliki rata-rata nilai 3,08 (Baik) dengan kategori 82% (Puas)
- Kepuasan Tenaga Kependidikan terhadap keadilan pemberian kebijakan memiliki rata-rata nilai 3,25 (Baik) dengan kategori 89% (Sangat Puas)
- Kepuasan Tenaga Kependidikan terhadap keuangan memiliki rata-ata 3.21 (Baik) dengan katergori 68 % (Puas)

### 4.3 Harapan dan masukan

Adapun harapan dan masukan tenaga kependidikan sebagai berikut:

- Adanya pemberian pelatihan bagi tenada kependidikan untuk meningkatkan kahliannya
- Adanya perbaikan terhadap lingkunan kerja baik.

### BAB V

### PENUTUP

### 5.1 Kesimpulan

Hasil dari Tingkat kepuasan dosen tetap, dosen tidak tetap dan tenaga kependidikan dilingkungan Akademi Kebidanan Husada Gemilang ini akan menjadi acuan perbaikan bagi institusi di semester selanjutnya

### 5.2 Saran

Adapun saran dari laporan ini yaitu:

- 1 Hasıl darı kuesioner ini dapat diperitmbangan untuk kepentingan institusi
- 2 Dapat mempertimbangkan saran dan masukan dari hasil penyebaran kuesioner

### **LAMPIRAN**



# YAYASAN HUSADA GEMILANG

AKADEMI KEBIDANAN HUSADA GEMILANG
1zin Mendiknas Nemor: 209 D.O.2006 - MENKES RI Nomor: HK.03.1.4.1.03803
TERAKREDITASI LAM-PTKes NOMOR: 0114/LAM-PTKes/Akr/Dip/III/2017
Jl. Pendidikan Telp/Fax (0768) 21621 Tembilahan kode pos 29212

1

## REKAPITULASI KUESIONER DOSEN TIDAK TETAP SEMESTER GENAP, TAHUN AKADEMIK 2019/2020

Angket Kepuasan Dosen Terhadap Kegiatan Pembelajaran  Angket Kepuasan Dosen Terhadap Kegiatan Pembelajaran tentang silabus mendapatkan penjelasan tentang silabus mendapatkan penjelasan tentang silabus mendapatkan penjelasan tentang silabus mendapatkan penjelasan tentang subara mendapatkan penjelasan tentang sumber referensi yang digunakan dalam kontrak perkuliahan  4. Dosen mendapatkan penjelasan tentang sumber referensi yang digunakan dalam proses pembelajaran  5. Dosen mendapatkan penjelasan tentang isutumen penlaian yang bervariasi utuntik menlai hasil beajar  6. Dosen mendapatkan informasi tentang waktu ujian sesuai dengan jumlah dan tingkat kesukaran soal  7. Dosen mendapatkan informasi tentang waktu ujian sesuai dengan jumlah dan tingkat kesukaran soal  8. Angket Kepuasan Dosen terhadap Sarana dan Prasarana  9. Angkat Kepuasan Dosen terhadap Sarana dan Prasarana  1. Adamya pemberinah bantuan kuon  2. Kemudah an mencari informasi melalui katalog sudah bank  3. Angket Kepuasan Dosen terhadap Sarana dan pengerakan selama pembelajaran daring mudah  4. Angket Kepuasan Bantuan kuon  6. Media pembelajaran daring mudah  7. Adamya pedeanan daring mudah  8. Adamya pedeanan daring mudah  9. Pelayaman yang jaha tentang pencerinan dan mangapp  9. Memperoleh informasi yang jaha tentang pencerinan dan mangap pencerinan dan cepat tanggap  9. Pelayaman yang dabar turkutu mengap pencerinan dan mengap pencerinan dan mengap pencerinan dan cepat tanggap pencerinan dan cepat tanggap pencerinan dan cepat tanggap pencerinan dan pengerakan selama daring mudah  9. Pelayaman yang dabar tanggap pencerinan dan mengap pengerakan selama pengerakan selam pengerakan selama pengerakan	2		Responden	nden		00		PERENTASE	TAS	(m)
Angket Kepuasan Dosen Terhadap Kegiatan Pembelajaran  1. Dosen mendapatkan penjelasan tentang silabus seblum mengajar di kelas  2. Dosen mendapatkan penjelasan tentang aturan yang terdapat dalam kontrak perkulishan  3. 3. 3.00  3. Dosen mendapatkan penjelasan tentang aturan yang terdapat dalam kontrak perkulishan  4. Dosen mendapatkan penjelasan tentang aturan yang derdapat dalam kontrak perkulishan  5. Dosen mendapatkan penjelasan tentang insturmen penjelasan tentang waktu ujian sesuai dengan jumlah dan tingkat kesukaran soal  5. Dosen mendapatkan penjelasan tentang waktu ujian sesuai dengan jumlah dan tingkat kesukaran soal  7. Dosen mendapatkan informasi tentang evaluasi kineria dosen varne dijakukan oleh Direktur  8. Dosen mendapatkan informasi melahui katalog sudah bank  9. Soan benganan penberiah banturan koda  9. Soan bangan mentang pendapatkan dapat di gunakan daring  9. Soan bangan penberiah akses pembijaan yang dapat di gunakan daring  9. Medanya informasi media penbelajaan yang dipat di gunakan daring  9. Medanya penberiah akses pembijaan and ala labortaortum dan pepustakan selama pembelajaran daring mudah  9. Pelayanan bangan dan serang pencairan dana  9. Medanya pedaman dan SOP yang jelas tentang pencairan dan gang pencairan daring mudah  9. Pelayanan dan SOP yang jelas tentang pencairan dan gang pencairan dan pengap dan pencairan dan gang pencairan dan gang pencairan dan pengap dan pencairan dan pengap dan pencairan dan pengap dan pencairan dan pengap dan pencairan dan pengap pengapatan dan pengap dan pengapatan dan pengap dan pengapatan dan pengapat dan tapat waktu	2	Jenis relayanan	-	2	JUMLAH	ALECO	7	3	7	-
1. Dosen mendapatkan penjelasan tentang silabus mata kuliah 2. Dosen mendapatkan penjelasan tentang silabus mata kuliah 3. Dosen mendapatkan penjelasan tentang autran yang terdapat dalam kontrak perkuliahan 4. Dosen mendapatkan penjelasan tentang autran yang terdapat dalam kontrak perkuliahan 5. Dosen mendapatkan penjelasan tentang aumber referensi yang digunakan dalam proses pembelajaran 6. Dosen mendapatkan informasi tentang insturmen penjalaan yang bervariasi untuk menilai hasil bealjar 7. Dosen mendapatkan informasi tentang waktu ujian sesuai dengan jumlah dan tingkat kesukaran soal 7. Dosen mendapatkan informasi tentang waktu ujian sesuai dengan jumlah dan tingkat kesukaran soal 7. Dosen mendapatkan informasi tentang waktu ujian sesuai dengan jumlah dan tingkat kesukaran soal 7. Dosen mendapatkan informasi tentang waktu ujian sesuai dengan jumlah dan tingkat kesukaran soal 8. Angket Kepuasan Dosen terhadap Sarana dan Prasarana 9. Angwan pemberian bantuan kuota 9. Kemudah an mencari informasi medaluk katalog sudah baik 9. Kemudahan abase permiyanan ala laboratorium dan pepustakaan selama pembelajaran daring mudah 9. Kemudahan akses permiyanan ala laboratorium dan pepustakaan selama pembelajaran daring mudah 9. Medanya pedoman dan SOP yang jelas tentang penasiran daring madah 9. Menyaperoleh informasi yang jelas tentang penasiran daring madah 9. Menyaperoleh informasi yang jelas tentang penasiran daring madah 9. Menyaperoleh informasi yang jelas tentang penasiran daring madah 9. Menyaperoleh informasi yang jelas tentang penasiran daring madah 9. Menyaperoleh informasi yang jelas tentang penasiran daring madah 9. Menyaperoleh informasi yang jelas tentang penasiran daring madah 9. Menyaperoleh informasi yang jelas tentang penasiran daring madah 9. Menyaperoleh informasi yang jelas tentang penasiran daring madah 9. Menyaperoleh informasi yang jelas tentang penasiran daring madah 9. Menyaperoleh informasi yang jelas tentang penasiran daring madah 9. Menyaperoleh informasi yang jelas tentang penasiran daring mada		Angket Kepuasan Dosen Terhadap Kegiatan Pembelajaran								
2. Dosen mempunyai cukup waktu setelah mendapatkan penjelasan tentang silabus seblum mengajar di kelas 3 3.50 3. Dosen mendapatkan penjelasan tentang aturan yang terdapat dalam kontrak perkuliahan 4. Dosen mendapatkan penjelasan tentang atumber referensi yang digunakan dalam proses pembelajaran 5. Dosen mendapatkan penjelasan tentang unber referensi yang digunakan dalam proses pembelajaran 6. Dosen mendapatkan informasi tentang mektu ujian sesuai dengan jumlah dan tingkat kesukaran soal 7. Dosen mendapatkan informasi tentang waktu ujian sesuai dengan jumlah dan tingkat kesukaran soal 7. Dosen mendapatkan informasi tentang waktu ujian sesuai dengan jumlah dan tingkat kesukaran soal 7. Dosen mendapatkan informasi tentang waktu ujian sesuai dengan jumlah dan tingkat kesukaran soal 8. Adawa pemberian bantuan kuoa 9. Kemudahan mencari informasi melalui katalog sudah baik 9. Kemudahan mencari informasi medah baik 9. Kemudahan akses peminjaman alat labortaorium dan pepustakaan selama pembelajaran yang dapat di gunakan daring 9. Kemudahan akses peminjaman alat labortaorium dan pepustakaan selama pembelajaran daring mudah 9. Memperolah informasi yang jelas tentang pencairan dana 9. Namperolah informasi yang jelas tentang pencairan dana 9. Process penyelesatian keuangan cepat dan tepat waktu		1. Dosen mendapatkan penjelasan tentang silabus mata kuliah	က	8	3.00					
3. Dosen mendapatkan penjelasan tentang aturan yang terdapat dalam kontrak perkuliahan 4. Dosen mendapatkan penjelasan tentang aturan yang digunakan dalam proses pembelajaran 5. Dosen mendapatkan penjelasan tentang sumber referensi yang digunakan dalam proses pembelajar 7. Dosen mendapatkan informasi tentang waktu ujian sesuai dengan jumlah dan tingkat kesukaran soal 7. Dosen mendapatkan informasi kentang waktu ujian sesuai dengan jumlah dan tingkat kesukaran soal 7. Dosen mendapatkan informasi kentang waktu ujian sesuai dengan jumlah dan tingkat kesukaran soal 8. Angket Kepuasan Dosen terhadap Sarana dan Prasarana 9. 3.3.00  1. Adanya pemberian bantuan kuota 2. Kemudah an mencari informasi melalu jatalog sudah baik 3. Sebiyanan pustakwara, laboratorium dan tendik sudah baik serkanan pembelajaran daring 9. Kemudahan akses perminjaman alat laboratorium dan pepustakaan selama pembelajaran daring 9. Kemudahan akses perminjaman alat laboratorium dan pepustakaan selama pembelajaran daring mudah 9. Media pembelajaran daring mudah 1. Adanya pedoman dan SOF yang jelas tentang penerinan wag diterima opat dan tepat waktu 9. Memperoleh informasi yang dibentian bersikap jujur, adil, transparan dan orpat tanggap 9. Memperoleh informasi yang dibentian bersikap jujur, adil, transparan dan orpat tanggap 9. Hyoses penyelesaian keanangan cepat dan tepat waktu  1. TUTAL PERSENTAST		2. Dosen mempunyai cukup waktu setelah mendapatkan penjelasan tentang silabus seblum mengajar di kelas	4	ო	3.50					
4. Dosen mendapatkan penjelasan tentang sumber referensi yang digunakan dalam proses pembelajaran 5. Dosen mendapatkan penjelasan tentang insturmen penitaian yang bervariasi untuk menilai hasil baaljar 6. Dosen mendapatkan informasi tentang waktu ujian sesuai dengan jumlah dan tingkat kesukaran soal 7. Dosen mendapatkan informasi tentang waktu ujian sesuai dengan jumlah dan tingkat kesukaran soal 7. Dosen mendapatkan informasi tentang waktu ujian sesuai dengan jumlah dan tingkat kesukaran soal 7. Dosen menetahui tentang evaluasi kineria dosen vang dilakukan oleh Direktur Angket Kepuasan Dosen terhadap Sarana dan Prasarana 7. Ledanya gemberian bantuan kuna 8. Angket Kepuasan Dosen terhadap Sarana dan pepustakan selama pembelajaran daring 8. Pelayanan pustakawan, laboratorium dan pepustakan selama pembelajaran daring mudah 9. Kemudahan akses peminjaman alat laboratorium dan pepustakan selama pembelajaran daring mudah 9. Adanya pedoman dan SOP yang jelas tentang pencerinaan yang diterima 9. Angket Kepuasan Dosen terhadap Keuangan 9. Manya pedoman dan SOP yang jelas tentang pencerinaan yang diterima 9. Delayanan yang aborikan bersikap jujur, add, transparan dan cepat tanggap 9. Manya pendaman wang aborikan terapat waktu 9. Pelayanan yang aborikan bersikap jujur, add, transparan dan cepat tanggap 9. Pelayanan yang aborikan bersikap jujur, add, transparan dan cepat tanggap 9. Pelayanan yang aborikan bersikap jujur, add, transparan dan cepat tanggap 9. Pelayanan yang aborikan bersikap jujur, add, transparan dan cepat dan tepat waktu		3. Dosen mendapatkan penjelasan tentang aturan yang terdapat dalam kontrak perkuliahan	ო	က	3.00					
5. Dosen mendapatkan penjelasan tentang insturmen penilaian yang bervariasi untuk menilai hasil bealjar 7. Dosen mendapatkan informasi tentang waktu ujian sesuai dengan jumlah dan tingkat kesukaran soal 7. Dosen mendapatkan informasi tentang waktu ujian sesuai dengan jumlah dan tingkat kesukaran soal 7. Dosen mendapatkan informasi tentang waktu ujian sesuai dengan jumlah dan tingkat kepuasan Dosen terhadap Sarana dan Prasarana 1. Adanya informasi melalui katalog sudah baik 2. Kemudah an mencari informasi melalui katalog sudah baik 3. Selayanan mustakawan, laboratorium dan tendik sudah baik 4. Adanya informasi media pembelajaan yang dapat di gunakan daring 5. Kemudahan akses perminjanan alat laboratorium dan pepustakaan selama pembelajaran daring mudah 6. Media pembelajaran daring mudah 7. Adanya informasi yang jalas tentang penerinan dana 8. Memperoleh informasi yang jalas tentang penerinan yang diterma 9. Memperoleh informasi yang jalas tentang penerinan yang diterma 9. Pelayanan yang dibenkan bersikap jujur, adil, transparan dan cepat tanggap 9. Pelayanan yang dibenkan bersikap jujur, adil, transparan dan cepat tanggap 9. Pelayanan yang dibenkan bersikap jujur, adil, transparan dan cepat tanggap		4. Dosen mendapatkan penjelasan tentang sumber referensi yang digunakan dalam proses pembelaiaran	4	8	3.50					
6. Dosen mendapatkan informasi tentang waktu ujian sesuai dengan jumlah dan tingkat kesukaran soal 7. Dosen mendapatkan informasi tentang evaluasi kineria dosen vang dilakukan oleh Direktur Angket Kepuasan Dosen terhadap Sarana dan Prasarana LAdanya pemberian bantuan kuda 2. Kemudah an mencari informasi melalui katalog sudah baik 3.50 and 2. Kemudah an mencari informasi melalui katalog sudah baik 3.50 and		<ol><li>Dosen mendapatkan penjelasan tentang insturmen penilaian yang bervariasi untuk menilai hasil bealiar</li></ol>	4	8	3.50					
1. Dosen mengetabuli tentang evaluasi kineria dosen yang dilakukan oleh Direktur		6. Dosen mendapatkan informasi tentang waktu ujian sesuai dengan jumlah dan tingkat kesukaran soal	n	က	3.00					
HASIL		7. Dosen mengetahui tentang evaluasi kinerja dosen yang dilakukan oleh Direktur	4	4	4.00					
Angket Kepuasan Dosen terhadap Sarana dan Prasarana  1. Adanya pemberian bantuan kuota 2. Kemudah an mencari informasi melalui katalog sudah baik 3. Baik angket Kemudah an mencari informasi melalui katalog sudah baik 3. Pedayanan pustakawan, laboratorium dan tendik sudah baik 4. Adanya informasi media pembelajaan yang dapat di gunakan daring 5. Kemudahan akses peminjaman ala laboratorium dan pepustakaan selama pembelajaran daring 6. Media pembelajaran daring mudah 1. Adanya pedaman daring mudah 2. Kemudahan akses peminjaman ala laboratorium dan pepustakaan selama pembelajaran daring 3. 3.50  HASIL Angket Kepuasan Dosen terhadap Keuangan a) Adanya pedaman dan SOP yang jelas tentang pencairan dana b). Memperoleh informasi yang jelas tentang pencerimaan yang diterma c). Pelayanan yang diberikan bersikap jujur, adli, transparan dan cepat tanggap d). Proses penyelesaian keuangan cepat dan tepat waktu  TOTAL PERSENTASI  A 3 3.00  4 3 3.50  4 3 3.50  4 3 3.50  4 3 3.50  A 3 3.00					3.36	Baik	36	250	0	
1. Adanya pemberian bantuan kuota       4       4       4.00         2. Kemudah an mencari informasi melalui katalog sudah baik       3       3.50         3. Pelayanan pustakawan, laboratorium dan tendik sudah baik       4       3       3.00         4. Adanya informasi media pembelajaan yang dapat di gunakan daring       4       3       3.50         5. Kemudahan akses peminjaman alat labortaorium dan pepustakaan selama pembelajaran daring mudah       3       3.50         Angket Kepusan Dosen terhadap Keuangan       3       3.00         Angket Kepusan Dosen terhadap Keuangan       3       3.00         A) Adanya pedoman dan SOP yang jelas tentang pencainan dana       3       3.50         b). Memperoleh informasi yang jelas tentang pencainan dan cepat tanggap       4       3       3.50         d). Proses penyelesaian keuangan cepat dan tepat waktu       3       3.00       4       3       3.50         d). Proses penyelesaian keuangan cepat dan tepat waktu       4       3       3.00       4       3       3.00     TOTAL PERSENTASI	2	Angket Kepuasan Dosen terhadap Sarana dan Prasarana								
2. Kemudah an mencari informasi melalui katalog sudah baik 3. Pelayanan pustakawan, laboratorium dan tendik sudah baik 4. Adanya informasi media pembelajaan yang dapat di gunakan daring 5. Kemudahan akses peminjaman alat labortaorium dan pepustakaan selama pembelajaran daring 6. Media pembelajaran daring mudah HASIL Angket Kepuasan Dosen terhadap Keuangan a) Adanya pedoman dan SOP yang jelas tentang pencairan dana a) Adanya pedoman dan SOP yang jelas tentang pencairan dan cepat tanggap b). Memperoleh informasi yang jelas tentang pencairan dan cepat tanggap d). Proses penyelesaian keuangan cepat dan tepat waktu TOTAL PERSENTASI  A. ATEGORI		I. Adanya pemberian bantuan kuota	4	A	4 00					
3. Pelayanan pustakawan, laboratorium dan tendik sudah baik 4. Adanya informasi media pembelajaan yang dapat di gunakan daring 5. Kemudahan akses peminjaman alat laboratorium dan pepustakaan selama pembelajaran daring 6. Media pembelajaran daring mudah HASIL Angket Kepua san Dosen terhadap Keuangan a) Adanya pedoman dan SOP yang jelas tentang pencairan dana b). Memperoleh informasi yang jelas tentang pencairan dana c). Pelayanan yang diberikan bersikap jujur, adil, transparan dan cepat tanggap d). Proses penyelesaian keuangan cepat dan tepat waktu TOTAL PERSENTASI  Adanya Delayanan yang diberikan bersikap jujur, adil, transparan dan cepat tanggap d). Proses penyelesaian keuangan cepat dan tepat waktu		2. Kemudah an mencari informasi melalui katalog sudah baik	4	- ო	3.50					
4. Adanya informasi media pembelajaan yang dapat di gunakan daring 5. Kemudahan akses peminjaman alat labortaorium dan pepustakaan selama pembelajaran daring 6. Media pembelajaran daring mudah HASIL Angket Kepua san Dosen terhadap Keuangan a) Adanya pedoman dan SOP yang jelas tentang pencairan dana b). Memperoleh informasi yang jelas tentang pencairan dana b). Memperoleh informasi yang diberikan bersikap jujur, adil, transparan dan cepat tanggap d). Proses penyelesaian keuangan cepat dan tepat waktu TOTAL PERSENTASI  AATEGODI A. Adanya Pedoman dan SoP yang diberikan bersikap jujur, adil, transparan dan cepat tanggap d). Proses penyelesaian keuangan cepat dan tepat waktu		3. Pelayanan pustakawan, laboratorium dan tendik sudah baik	ю	e	3.00					
5. Kemudahan akses pennijaman alat labortaorium dan pepustakaan selama pembelajaran daring         4         3         3.50           6. Media pembelajaran daring mudah         Anaket kepusan Dosen terhadap Keuangan         3         3.00           Anaket Kepua san Dosen terhadap Keuangan         3         3.00           a) Adanya pedoman dan SOP yang jelas tentang pencairan dana         3         3.00           b). Memperoleh informasi yang jelas tentang pencairan dan cepat tanggap         4         3         3.50           d). Proses penyelesaian keuangan cepat dan tepat waktu         TOTAL PERSENTASI         3         3.00		4. Adanya informasi media pembelajaan yang dapat di gunakan daring	4	ю	3.50					
6. Media pembelajaran daring mudah         3         3         3.00           HASIL         Angket Kepuasan Dosen terhadap Keuangan         3         3.42         Baik           Angket Kepuasan Dosen terhadap Keuangan         3         3.00         3         3.00           a) Adanya pedoman dan SOP yang jelas tentang pencainan dana         4         3         3.50           b). Memperoleh informasi yang jelas tentang pencainan dan cepat tanggap         4         3         3.50           d). Proses penyelesajan keuangan cepat dan tepat waktu         TOTAL PERSENTASI         3         3.00		5. Kemudahan akses peminjaman alat labortaorium dan pepustakaan selama pembelajaran daring	4	ო	3.50					
an dana n yang diterima n yang diterima aran dan cepat tanggap  TOTAL PERSENTASI  YATEODEI		6. Media pembelajaran daring mudah	က	n	3.00					
Angket Kepuasan Dosen terhadap Keuangan a) Adanya pedeman dan SOP yang jelas tentang pencairan dana b). Memperoleh informasi yang jelas tentang pencairan dan cepat tanggap c). Pelayanan yang diberikan bersikap jujur, adil, transparan dan cepat tanggap d). Proses penyelesaian keuangan cepat dan tepat waktu  TOTAL PERSENTASI		HASIL			3.42	Baik	42	85	0	
an dana n yang diterima aran dan cepat tanggap  TOTAL PERSENTASI  TOTAL PERSENTASI	2	Angket Kepuasan Dosen terhadap Keuangan								
A   3   3.50		a) Adanya pedoman dan SOP yang jelas tentang penoairan dana	ო	n	3.00					
aran dan cepat tanggap         4         3         3.50           TOTAL PERSENTASI         3.00         3.00		b). Memperoleh informssi yang jelas tentang penerimaan yang diterima	4	e	3.50					
TOTAL PERSENTASI		aran dan cepat	4	n	3.50					
		d). Proses penyelesaian keuangan cepat dan tepat waktu	ო	က	3.00					
							6	7.5	0	0
		TOTAL PERSENTASI					34	99	0	0
NATEOON		KATEGORI						DITAS	0	

Direktur,

Mia Rita Sari, S.SiT., M. Kes

Keterangan 1 = Kurang Puas 2= Cukup Puas 3= Puas 4= Sangat Puas



### YAYAYAN BU SADA GEMILANG





### REKAPITULASI KUESIONER LAYANAN KEPUASAN DOSEN DAN TENAGA KEPENDIDIKAN SEMESTER GENAP, TAHUN AKADEMIK 2019/2020

No	Jenis Pelayanan			Jawa	un Respo	onden					P	ERE	VIA	sE
		1	2	3	4	5	.6	7	JMLH	KATEGORI	4	3	2	Γ
Ĭ.	Kondon Langungan Kenja													r
	Kolengkapan perlengkapan kerja yang ada sudah membuat kerja lancar													
	Penerangan dalam ruang kerja dapat mempelancar	3	4	3	3	3	3	2	3.0					
	dalam berkenja  e) Penataan cahaya sangat baik, sehingga tidak	3	3	3	3	3	3	3	3 00					Ì
	mengganggu aktifitas bekerja  d) Suhu udara di tempat kerja sudah nyaman untuk bekerja	2	3	2	2	2	2	2	2.14					
		2	2	3	2	2	3	2	2.29					
	e) Torlet, Ruang Ibadah dan Parkar yang bersah	3	3	2	3	3	2	2	2.57					
	Penataan ruang memerikan kenyamanan dalam bekerja	3	2		9				Section .					
	<ul> <li>g) Kebersihan di tempat kerja membuat anda nyaman dan menyenangkan bagi karyawan</li> </ul>	3	3	3	3	2	2	2	2.57					
	Pink HA	SIL.							2.59	Cukup Baik	2	55	43	
	Bimbingan Kerja													
	Memperoleh bimbingan sangat baik setiap pekerjaan yang tidak di mengerti	3	3	3	3	3	3	3	3.00					
	b) Memperoleh bimbingan dalam setiap kegiatan sangat baik	3	3	2	2	3	3	3	2.71				0.0	
	<ul> <li>Memperoleh bimbingan dalam setiap penyusunan laporan kegiatan sangat baik</li> </ul>	3	3	3	3				teretreso					
	Reward HA		3	3	٥	- 4	- 4	3	2.71	Cukup Baik	0	81	19	
	Memberikan kesempatan melaksanakan studi lanjut pegawai yang memiliki kinerja baik													
	Memberikan penghargaan berupa sertifikat untuk dosen yang memiliki kinerja baik	3	3	3	3	3	3	3	3.00					
	c) Memberikan kesempatan kenaikan gaji yang memiliki	3	3	2	2	3	2	3	2.57				9	
	kinerja baik  d) Memberikan kesempatan kenaikan pangkat bagi yang	3	3	2	3	2	3	3	2.71		7		9	
	memiliki kinerja baik	3	3	3	3	3	3	3	3.00					
	HA Keadilan Pemberian Kebijakan	SIL					T		2.82	Cukup Baik	0	82	18	
	a) Memberikan kesempatan studi lanjut untuk staf yang													
	bidang ilmunya berkaaitan terhadap institusi kedepan  b) Memberikan pekejraan/tugas sesuai dengan jenjang	3	3	3	3	3	3	2	2.86					
	pendidikan  c) Memberikan sanksi kepada stat yang melakukan	3	3	3	3	3	3	3	3.00		200			
	pelanggaran	3	3	3	3	3	3	3	3.00					
	d) Semua staf memiliki tanggung jawab terhadap institusi	3	3	3	3	3	3	3	3.00					
	e) Seluruh staf wajib mematuhi peraturan yang berlaku di institusi	4	3	3	3	4	3	4	3.43					
	HA	SIL							3.06	Baik	9	89	3	
	Angket Kepuasan Dosen terhadap Keuangan a) Adanya pedoman dan SOP yang jelas tentang pencairan dana b) dilibatkan dalam penyusunan RKAT	3	3	3	3	3	3	3	3.00					
i	c). Pelayanan dan informasi yang diberikan bersikap jujur, adil, d). Proses penvelesaian keuangan cepat dan tepat waktu	3	4	4	4	4	3	3	3.57 3.71					
ļ	НА	200231							3.32	Cukup Baik	32	68	0	
I		PERSE	NTASE (	(%)							9	75	17	ĺ

Keterangan 1 = Kurang Puas 2= Cukup Puas 3= Puas 4= Sangat Puas

Rata-rata skor iawahan >1 00 = 1 99 = Kurano >2 00 = 2 99 - Culsun Raik >3 00 = 3 99 = Raik 4 = Sanoat Raik

Direktur,







### REKAPITULASI KUESIONER DOSEN TETAP SEMESTER GENAP, TAHUN AKADEMIK 2019/2020

						Resp	Responden							The Country of the Co	•	PERENTASE	ASE	Ī
S	Jenis Pelayanan	1	2	3	4	5		1	8	6	10	11	S S	NATE COOL	4	3	1	_
-	Pengembangan Kompetensi											_						
	1. Kebutuhan untuk studi lanjut	6	2	4	6	9	**	3	3	6	m	3	60					
	2. Pengenibangan diri untuk mengikuti kursus/pelatihan	6	8	6	0	4	9	9	3	60	2	60	8					
	3. Pengembangan diri mengikuti seminar/workhop	8	3	e	6	4	3	4	9	6	N		1.00					
	4. Pengembangan diri mengikuti studi banding dalam/luar negeri	8	3	6	8	3	3	4	3	3	2	2	16		1	1	+	1
	Hasil						0. 3					(7)	00	Bank	14	2	77	÷
2	Pengembangan karir/jabatan		_		_		_											
	<ol> <li>Mendapatkan informasi tentang jenjang karir</li> </ol>	4	2	9	9	_	53		4	6	e	6	60					
	2. Mendapatkan informasi tentang jabatan	4	6	e	е е	e e	2	2	4	6	e	6	00					
	3. Memperoleh kesempatan untuk peningkatan jabatan struktural	4	3	3	3	-		200	3	3	9	3	8		1	1	1	
	liseH											50	03	Bank	87	129	-1	-
m	Penelitian dan Karya Ilmiah						_											
	1. Fasilitas memperoleh pelayanan untuk melkukan kegiatan penclitian	0.00	9	3					-	2000		CI CI	19					
	2. Ketersediaan sarana dan prasarana pendukung kegiatan penelitian		2	3								2						
	3. Memperoleh pemerataan penelitian berdasarkan distribusi dosen	8	8	9	е	6	6	6	2	2	6	2	13					
	4. Memperoleh kesempatan bimbingan penyusunan proposal penelitian		6	8					2300	2000		20,041						
	5. Memperoleh kesempatan bimbingan penyusunan laporan penelitian		6	2	_							71						
	<ol><li>Ketersediaan informasi jumal terakreditasi sebagai media publikasi karya ilmiah</li></ol>		2	2		2	_		-			2	5.5					
	Hasil											rı	56 Cukup	up Bank	0.0	8	9	-
4	Pengabdian kepada Masyarakat				_													
	<ol> <li>Fasilitas memperoleh informasi tentang kegiatan pengabdian kepada masyarakat</li> </ol>		2	92.00					0-1.40	2000		m	60					
	2. Fasilitas memperoleh pelayanan untuk melakukan memperoleh pemerataan	2.53	3	25/11						Name of			00					
	3. Memperoleh pemerataan pengabdian kepada masyarakat berdasarkan distribusi dosen		3		700				1500	2000		ri m						
	4. Memperoleh keemaptan bimbingan penyusunan proposal pengbadian kepada masyarakat	m	2	7	e	9	6	4	6.	8	2	14	4.5					
	5. Memperolch kesempatan bimbingan penyusunan laporan pengabdian kepada masyarakat.		2			-		-			-	57	10					
	Hasil											- 7	93 Cukn	p Bask	16	8	X	-
'n	Angket Kepuasan Dosen Terhadap Kegiatan Pembelajaran							_		-								
	<ol> <li>Dosen mendapatkan penjelasan tentang silabus mata kuliah</li> </ol>	4	2	8000	57350				:00	-	6	<i>e c c c c c c c c c c</i>	2			-		
	2. Dosen mempunyai cukup waktu setelah mendapatkan penjelasan tentang silabus seblum mengajar di kelas	4	2	Uos.	8		en				6	e)	2					
	3. Dosen mendapatkan penjelasan tentang aturan yang terdapat dalam kontrak perkuliahan	4	2	Paris	9,000				230		n	r)	82					
	4. Dosen mendapatkan penjelasan tentang sumber referensi yang digunakan dalam proses pembelajaran	4	2	September 1	19480	3					9	r)	5					
	5. Dosen mendapatkan penjelasan tentang insturmen penilaian yang bervarrasi untuk menilai hasil bedijar	4	2	2	9	2 4		2	6	3	63	r)	7					
	6. Dosen mendapatkan informasi tentang waktu ujian sesuai dengan jumlah dan tingkat kesukaran soal	4	2	2000	6	m			107	-	2	r)	2					
	7. Dosen mengetahui tentang evaluasi kinerja dosen yang dilakukan oleh Direktur	-	2	200							2	2 2	2				-	
	E											7.1	82 Cubs	Flenk	13	9	п	4
9	Angket Kepuasan Dosen terhadap Sarana dan Prasanna																	
	2. Kemudah an mercari informati melalui kataloo endak boik					_	107		_		2	-	,					
	una mana America manana ma	-	-	-		-	_	_			-		-					

	Ionie Delacemen					R	Responden		The second second	The sale	Name and Address of the Owner, where		11 00 11	- CATTOON		PEREN	TASE	
	tions from a strong	1	2	3	4	5	9	7	80	6	10	11	- CMICA	NA ECON	7	3	2	-
	3. Pelayanan pustakawan, laboratorium dan tendik sudah baik	3	3	6	8	3	6	6	4	8	4	m	3.18					
	4. Adanya informasi media pembelajaan yang dapat di gunakan daring	3	6	m	e	3	6	6	4	4	4	6	3.27					
	5. Kemudahan akses peminjaman atat labortaorium dan pepustakaan selama pembelajarun daring	ဗ	6	ო	n	n	ღ	ო	ო	e	ო	ო	3.00					
	6. Media pembelajaran daring mudah	3	3	3	e	m	9	6	3	3	3	3	3.00					
	Hasil												3.18	Bask	60	22	0	0
<	3 Angket Kepuasan Dosen terhadap Keuangan																	
-	1. Adauya pemberian dana penelitian dan pengabdian kepada dosen secara rutin	3	2	2	e	m	6	3	8	က	ო	8	2.82					
N	2. Adanya pedoman dan SOP yang jelas tentang pencairan dana	6	2	m	m	m	6	4	3	m	2	en	291					
3	3. dilibatkan dalam penyasunan RKAT	n	ю	2	n	ო	ю	6	8	ю	ო	e	291					
ঘ	4 Pelayanan dan informasi yang diberikan bersikap jujur, adil, transparan dan cepat tanggap	6	3	4	ю	m	8	8	3	က	6	6	3 09					
50	5. Proses penyelesaian keuangan cepat dan tepat waktu	4	4	4	e	4	4	8	4	4	4	4	3.82					
	Hasil												3.11	3.11 Cukup Baik	30	7.1	0/	0
		Persentase	9												7.	99	8	0
		Katoori													Sp	a.	CP	a.
		1						1										J

Direktur,

Mia Rita Sari, S.SiT..M.Kes

Keterangan
1 = Kutang Puns
2 = Cakup Puns
3 = Punsup Puns
3 = Punsup Puns
Rata-rata sker rawahan
> 1.00 = 1.99 = Kurana
> 5.00 = 2.99 - Cukun Baik
4 = Saneat Baik